INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0801-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	CRISTIAN CAMILO PASTUSANO GUETIO
Cedula	1.144.108.998
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	20/ENE/2026
Fecha finalización	30/ABR/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.750.905
No. Planilla	1079662576
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	131112864
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	11/MAR/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la secretaría del deporte y la recreación del proyecto denominado fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284

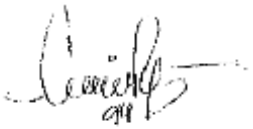
SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1.Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población víctima del conflicto armado y demas actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria. 2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos. 3.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa. 4.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual. 5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	1. Apoyé doce (12) sesiones de entrenamiento deportivo en la comuna 17, realizadas los días lunes, miércoles y viernes en el horario de 7:00 p.m. a 10:00 p.m., con una participación aproximada de 15 beneficiarios. Estas jornadas estuvieron orientadas al fortalecimiento técnico, físico y coordinativo de los deportistas, preparándolos para los próximos ciclos competitivos programados durante el año. 2. Brindé apoyo en el control y registro de asistencia en la plataforma SIDER durante el mes de marzo, así como la actualización y registro de beneficiarios en el sistema, alcanzando un total de 17 deportistas vinculados al proceso formativo del programa. 3. Asistí a las capacitaciones convocadas por el área de Fomento Deportivo durante el mes de marzo, con el objetivo de realizar seguimiento al plan de trabajo 2026, fortalecer los procesos de registro de calidad y recibir lineamientos para el desarrollo adecuado de las actividades programadas dentro del programa institucional. 4. Brindé apoyo en el proceso de organización y actualización de la documentación técnica correspondiente a los planes de entrenamiento, incluyendo registros de sesiones, listados de asistencia y evidencias del proceso deportivo correspondientes al mes de marzo, en la carpeta designada por la Secretaría del Deporte, con el fin de fortalecer los mecanismos de seguimiento, control y gestión de calidad de los programas deportivos del municipio. 5. Asistí a mesas de trabajo en modalidad virtual, convocadas por el programa de Fomento Deportivo en el Estadio Pascual Guerrero, en el marco del lanzamiento de la agenda deportiva de la Alcaldía de Cali para la vigencia 2026, participando en los espacios de articulación institucional realizados durante el mes de marzo.

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1pmuEdg7PxOwq-uYWZ5DHkbkWt14l5Vk2?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/MAR/2026